

PRAVIDLA PRO ORGANIZACI DOKTORSKÉHO STUDIA NA KATEDŘE APLIKOVANÉ GEOINFORMATIKY A KARTOGRAFIE PŘF UK

verze platná od začátku akademického roku 2017/2018

I. Úvodní ustanovení

- 1) Doktorské studium na katedře aplikované geoinformatiky a kartografie (dále jen „katedra“) se řídí vnitřními předpisy UK a PřF UK, zejména Studijním a zkušebním řádem UK a Pravidly pro organizaci studia na PřF UK.
- 2) Tento předpis je vnitřním předpisem katedry a upravuje organizaci doktorského studia v doktorském studijním programu Kartografie, geoinformatika a dálkový průzkum Země, které výše uvedené předpisy doplňuje a upřesňuje. Podle těchto pravidel se řídí studenti doktorského studia v prezenční i kombinované formě. Povinnosti, které se týkají pouze studentů studující v prezenční formě, jsou označeny hvězdičkou.

II. Obecné povinnosti doktoranda

- 1) Student doktorského studijního programu akreditovaného na katedře je povinen provádět svoji studijní a výzkumnou činnost přednostně na svém katedrovém pracovišti v rozsahu, který je potřebný pro úspěšné plnění všech svých povinností vyplývajících ze Studijního řádu a těchto pravidel. Podrobnosti týkající se přítomnosti studenta na fakultě lze ošetřit v individuálním studijním plánu.
- 2) Doktorand je v rámci svého studia povinen sledovat dění na katedře (schůze katedry, pracovní porady, webové stránky katedry a fakulty apod.) a tohoto dění se aktivně účastnit.
- 3) Z hlediska podílu na výuce a provozně-organizačních akcí katedry se doktorand řídí zejména pokyny vedení katedry, z hlediska studia a vědeckovýzkumné činnosti pak zejména pokyny školitele a oborové rady studijního programu. Jeho bezprostředním nadřízeným je školitel doktoranda.
- 4) Doktorand při zahájení studia sdělí sekretariátu katedry kontaktní údaje a používá fakultní elektronickou poštu „@natur.cuni.cz“. Případné změny kontaktních údajů doktorand neprodleně oznamuje.
- 5) Doktorand v prezenční formě studia je povinen účastnit se tzv. služeb doktorandů na katedře (viz čl. IV těchto Pravidel).
- 6) Doktorand v prezenční formě studia je povinen v předstihu oznámit školiteli a sekretariátu katedry delší nepřítomnost na fakultě, např. pobyt v zahraničí.

III. Studijní povinnosti doktoranda

A. Studijní plán

Doktorand společně se školitelem sestaví studijní plán doktorského studia, a to nejpozději do 30. 10. prvního roku studia.

Studijní plán specifikuje následující studijní povinnosti:

- 1) Absolvování minimálně 3 odborných zkoušek z předmětů tematicky blízkých problematice řešené v dizertační práci (náročnost zkoušky je zpravidla vyšší než v pregraduálním studiu, examinátorem zpravidla není školitel doktoranda). Minimálně polovinu předepsaných zkoušek doktorand absolvuje do konce 1. ročníku studia, zbývající zkoušky do konce 2. ročníku studia. Jednu z předepsaných zkoušek doktorand zpravidla absolvuje mimo PřF UK.
- 2) Absolvování certifikované zkoušky ze světového neslovanského jazyka na minimální úrovni B2 do konce 1. ročníku studia;

3) Absolvování semináře doktorandů v každém roce studia s aktivní účastí v rozsahu a s obsahem odpovídajícím požadovanému stupni rozpracovanosti práce v daném ročníku studia (viz čl. V těchto Pravidel);

4) Absolvování státní doktorské zkoušky (SDZ) prioritně do konce doporučené doby studia. Státní doktorská zkouška má dvě části: a) rozprava na téma dizertační práce a b) oborová zkouška (viz Obsah a průběh SDZ).

B. Výzkumná činnost na katedře*)

Od 1. ročníku studia se doktorand v úzké spolupráci se školitelem zapojuje do výzkumu. Zejména se jedná o aktivní zapojení do výzkumných projektů řešených na katedře souvisejících s tématem doktorandovy práce. Vedle toho předkládá návrhy na získání vlastních projektů určených pro podporu doktorského studia (GAUK, granty pro doktorandy apod.).

C. Publikační činnost

Publikace představují významný a sledovaný parametr úspěšnosti plnění studijních povinností doktoranda. Do konce 3. roku studia se požadují 2 publikace uvedené níže, s doporučením publikovat první práci do konce 2. ročníku studia.

1) Povinné publikace před obhajobou dizertační práce v podobě monografie:

Do obhajoby dizertační práce doktorand publikuje minimálně 3 práce v recenzovaných odborných časopisech. Z uvedeného počtu musí být alespoň 1 článek zveřejněn v zahraničním recenzovaném odborném periodiku a alespoň dvě publikace otištěny v časopise s impaktním faktorem.

2) Povinné publikace v případě odevzdání dizertační práce jako monotematického souboru publikací:

Minimální počet publikací potřebný pro přijetí práce k obhajobě je 6 příspěvků v recenzovaném odborném časopise. Z uvedeného počtu musí být alespoň 4 články zveřejněné v zahraničních recenzovaných časopisech a alespoň 3 články otištěny v periodiku s impaktním faktorem. Od předložených publikací se vyžaduje, aby tvořily logický, tematicky kompaktní celek a byly uvedeny a sjednoceny první a uzavřeny závěrečnou kapitolou.

3) Tuzemský recenzovaný časopis je určen seznamem neimpaktovaných periodik vydávaných v ČR zveřejněný Radou pro výzkum, vývoj a inovace pro běžný rok. Alternativou k článku v časopise je samostatná kapitola v odborné recenzované knize.

4) Pokud publikace nevyšla do podání přihlášky k obhajobě, lze ji započítat, ale doktorand je povinen předložit potvrzení redakce o přijetí publikace do tisku.

5) Do povinných publikací v odst. 1 a 2 se započítávají pouze publikace, které splňují následující podmínky:

- a) souvisí s tématem dizertační práce,
- b) v případě, že jde o kolektivní publikaci, je autorský podíl doktoranda na ní významný a spočívá v odborné práci, nikoliv pouze v práci formální,
- c) u doktorandů prezenčního studia je třeba uvést afilaci katedry, u studentů kombinovaného studia se doporučuje uvádět afilaci katedry spolu s afilací zaměstnavatele.

Ve sporných případech o tom, zda publikace splňuje podmínky a) a b), rozhoduje školitel.

6) Kromě článků či kapitol v recenzovaných publikacích je doktorandovi doporučeno vypracovávat i další práce, jako články v nerecenzovaných časopisech, popularizační příspěvky, recenze vědeckých knih a akcí a podobně.

D. Pedagogická činnost *)

1) Doktorand v prezenční formě studia se aktivně podílí na činnostech souvisejících s výukou zajišťované katedrou podle potřeby jejího vedení v přiměřeném rozsahu zpravidla 4 hodin týdně. Tato

činnost zahrnuje účast na výuce v některých z hlavních výukových aktivit, jako jsou přednášky, cvičení, semináře, exkurze apod. O zapojení doktoranda do pedagogické činnosti rozhoduje vedoucí katedry po konzultaci s pedagogem odpovědným za výuku daného předmětu a se školitelem.

2) Doktorand v prezenční formě studia se podílí na vedení bakalářských prací a jejich oponentuře, příp. ve spolupráci se školitelem i na vedení diplomových prací.

E. Stáže v zahraničí a účast na konferencích

1) V průběhu studia doktorand absolvuje zahraniční stáž v rozsahu minimálně 3 měsíců, doporučená délka stáže je 6 měsíců. Hlavním cílem zahraničního studijního pobytu je úspěšné dokončení dizertační práce. Pro organizační a finanční zajištění zahraničního pobytu doktorand ve spolupráci se školitelem využije všech dostupných prostředků jak standardních programů státních či zahraničních nabídek stipendií, tak možností projektů na katedře či na fakultě.

2) V průběhu studia se doktorand aktivně účastní domácích a zahraničních konferencí. Přičemž již v 1. ročníku studia samostatně prezentuje minimálně jeden příspěvek na vybrané akci (ne nutně konferenci) po domluvě se školitelem.

F. Evidence aktivit

Doktorand je povinen evidovat a vykazovat svoje odborné aktivity následujícími způsoby:

a) Každoročně vyplňuje v SIS Roční hodnocení plnění ISP podle aktuálně platných pokynů studijního oddělení a proděkana.

b) Každoročně zapisuje svoji publikační činnost do fakultní databáze publikační činnosti (OBD) v termínu stanoveném fakultou.

IV. Participace na provozně-organizačních aktivitách katedry *)

Doktorand v prezenční formě studia je povinen napomáhat při zajištění provozních potřeb katedry formou tzv. služeb doktoranda. Tyto služby představují ad-hoc činnosti v podobě výpomoci potřebné pro zvládnutí jednorázových úkolů na katedře (technická údržba vybavení, úprava prostředí, kontrola inventáře a pod) nebo pro zajištění aktivit organizovaných katedrou (např. konference pořádané katedrou, terénní cvičení apod.). O této službě doktoranda rozhoduje vedoucí katedry po projednání se školitelem.

V. Katedrový seminář doktorandů

Doktorandi katedry (s podporou katedry) každoročně organizují vědecký seminář doktorandů. Doktorand vystoupí na semináři s tématem souvisejícím s jeho dizertační prací. Během prvních dvou roku studia prezentuje dílčí problematiku tématu dizertace, počínaje třetím rokem přednáší rozpracovanost dizertační práce v podobě vybraných výstupů z připravované dizertační práce (ať již empiricky či teoreticky zaměřené). Smyslem této akce je prezentovat dosažený pokrok ve studiu. Příprava na seminář poslouží studentovi jako podklad pro psaní ročního hodnocení studia a závěry z diskuse vystoupení studenta mají význam i pro školitele, který na základě nich může studenta hodnotit, resp. posoudit pokrok studenta v následujícím roce.

VI. Studentská odměna

S dokončením studia v předepsané lhůtě do konce třetího roku studia je spojena jednorázová odměna doktorandovi ve výši 50 tisíc Kč, v případě dokončení do konce čtvrtého roku studia pak 30 tisíc Kč.

VII. Odevzdání a obhajoba dizertační práce

- 1) Součástí odevzdané dizertační práce je odborný životopis uchazeče a úplný seznam všech jeho publikací. Obojí je zpravidla uvedeno na konci práce za seznamem použité literatury.
- 2) Spolu s prací student odevzdává v elektronické podobě předsedovi oborové rady stručné shrnutí hlavních výsledků práce s důrazem na jeho vlastní přínos v doporučeném rozsahu 2 stran formátu A4. Tento dokument nahrazuje autoreferát a jeho smyslem je poskytnout členům komise podklady pro odbornou diskusi při obhajobě.
- 3) Oponenti dizertační práce jsou obhajobě zpravidla osobně přítomni. Přítomnost oponenta je nutná v případě, že jeho posudek je negativní (např. nedoporučuje dizertační práci k obhajobě nebo vyjadřuje názor, že úroveň předložené práce nesplňuje požadavky kladené na dizertační práci).

VIII. Závěrečná ustanovení

- 1) Organizační záležitosti doktorského studijního programu se projednávají na zasedání oborové rady zpravidla dvakrát ročně.

doc. Ing. Jan Kolář, CSc.

předseda oborové rady