

**Zápis z jednání
monitorovacího výboru investiční akce Univerzity Karlovy v Praze
"Výstavba Kampusu Albertov - Biocentrum, Globcentrum"**

Pořadové číslo: 2013/2

Datum : 17. 5. 2013

Místo: Univerzita Karlova v Praze, Ovocný trh 3-5, Praha 1

Čas : 11:00 – 13:10

Přítomní členové: prof. RNDr. Václav Hampl, DrSc., rektor UK
prof. RNDr. Bohuslav Gaš, CSc., děkan Přírodovědecké fakulty UK
prof. MUDr. Aleksi Šedo, DrSc., děkan 1. lékařské fakulty UK
prof. RNDr. Jan Kratochvíl, CSc., děkan Matematicko-fyzikální fakulty UK
Ing. Josef Kubiček, kvestor UK
Ing. Eva Bartoňová, náměstkyně ministra, MŠMT

Omluvení členové: Mgr. et. Mgr. Tomáš Hruďa, náměstek ministra, MŠMT

Předsedající: prof. RNDr. Václav Hampl, DrSc., rektor

Hosté a další osoby: Mgr. Lenka Dvořáková, manažerka investiční akce
JUDr. Věra Katzová, zapisovatelka

Program:

1. Zahájení
2. Komplexní zpráva manažerky projektu
3. Různé

Průběh zasedání:

1. Zahájení

Zasedání zahájil pan rektor, konstatoval, že je přítomna nadpoloviční většina členů a monitorovací výbor je tudíž usnášeníschopný.

2. Komplexní zpráva manažerky projektu

Úvodem manažerka informovala o úspěšném uskutečnění konferenci „Stavíme Kampus Albertov“. Konference byla velmi kladně hodnocena, neboť zkušenosti zahraničních přednášejících byly velmi podnětné.

Manažerka seznámila přítomné se stavem přípravy projektu, jak je zachycen v předložené zprávě (příloha č. 1 zápisu).

Byla ustavena strategická skupina, jejímž úkolem je definovat funkční parametry projektu a vytvořit tak jeho zadání. Na strategické úrovni řízení projektu mají být přijímána zásadní rozhodnutí prakticky ovlivňující zúčastněné fakulty.

První zasedání strategické skupiny se konalo dne 26. 2. 2013, postupně se uskutečnily další 3 schůzky. Členové strategické skupiny byli vyzváni k nominování členů do pracovních skupin, které se budou věnovat jednotlivým tématům nezbytným k uskutečnění projektu.

Uskutečnila se schůzka se zástupci komory architektů, jejich doporučení ohledně architektonické soutěže je uskutečnit dvoustupňovou, mezinárodní, částečně vyzvanou soutěž, porota pro posuzování návrhů by měla být mezinárodní.

V diskuzi se členové monitorovacího výboru shodli na tom, že je třeba obnovit činnost Vědecké rady Kampusu Albertov, jako poradního orgánu děkanů. Vzhledem k tomu že prof. MUDr. Tomáš Zima, DrSc., se vzdal funkce předsedy, nominuje rektor nového předsedu.

Členové monitorovacího výboru se shodli na tom, že projekt je ve značném skluzu, který by mohl ovlivnit jeho udržitelnost. Proto se Monitorovací výbor jednomyslně usnesl na těchto úkolech:

- a. Monitorovací výbor ukládá manažerce projektu zajistit na příští zasedání předložení prvního nástinu pracovní verze vědecké a věcné náplně kampusu.**
- b. Monitorovací výbor ukládá manažerce projektu do každé předkládané zprávy o stavu přípravy a realizace projektu zařadit přehlednou tabulku o plnění úkolů**

3. Různé

Příští zasedání monitorovacího výboru se bude konat v úterý dne 18. 6. 2013 ve 14 hodin v pracovně rektora.

zapsala: V. Katzová, 24.5. 2013

Přílohy: Komplexní zpráva manažerky projektu ze dne 15. 4. 2013

Zpráva
pro zasedání monitorovacího výboru
investiční akce Kampus Albertov
23. 4. 2013

Stav přípravy a realizace projektu

Lenka Dvořáková
manažerka investiční akce Kampus Albertov
15.4.2013

OBSAH

Stav přípravy a realizace projektu

- 1 Formování organizační struktury projektu
 - 1.1 Strategická skupina
 - 1.2 Exekutivní manažer
 - 1.3 Pracovní skupiny
- 2 Informace o stavu přípravy zadání klienta
 - 2.1 Východiska pro koncepci projektu
 - 2.2 Struktura pro přípravu pro zadání klienta
 - 2.3 Koncepce architektonické soutěže
- 3 Konference "Stavíme Kampus Albertov"
- 4 Informace o čerpání rozpočtu

Příloha 1: Harmonogram architektonické soutěže

Příloha 2: Informace o čerpání rozpočtu

1. Formování organizační struktury projektu

1.1 Strategická skupina

Primárním úkolem strategické skupiny je představovat roli klienta v procesu přípravy a realizace investičního projektu. Hlavním posláním strategické skupiny je definovat, s ohledem na strategické cíle rozvoje fakult v oblastech vědy, výzkumu a vzdělávání v horizontu několika desítek let, funkční parametry projektu a vytvořit tak jeho zadání. Na strategické úrovni řízení projektu mají být přijímána zásadní rozhodnutí prakticky ovlivňující zúčastněné fakulty.

V návaznosti na výstupy z jednání monitorovacího výboru 29.1.2013 děkani zúčastněných fakult nominovali své zástupce do strategické skupiny investiční akce Kampus Albertov. Strategická skupina nyní pracuje v kompletním složení:



První schůzka strategické skupiny se konala 26.2.2013. Členové se seznámili s aktuálním stavem projektu a rolí strategické skupiny, jak byla diskutována na monitorovacím výboru 29.1. Byl domluven čtrnáctidenní rytmus setkávání. Zástupci fakult byli pověřeni přípravou podkladů pro další jednání skupiny, a to v oblasti dlouhodobé strategie rozvoje a její provázanosti s výstavbou Kampusu Albertov, formulace vize ("mission statement") pro Kampus Albertov, zhodnocení využití stávajících objektů a návrhu na personální obsazení pracovních skupin.

Na druhé schůzce strategické skupiny 14.3.2013 informovala manažerka investiční akce o návštěvě projektů výstavby kampusů a vědeckovýzkumných center, která jsou v některých aspektech podobná Kampusu Albertov (PRBB Barcelona, DIT Grangegorman Campus Dublin, BK City TU Delft). Aby bylo možné sdílet zkušenosti z takovýchto úspěšných projektů s širším publikem, zrodila se myšlenka uspořádat konferenci s účastí zahraničních hostů, kteří by prezentovali své zkušenosti. Konference otevře širší diskusi na témata relevantní pro přípravu výstavby Kampusu Albertov. Zástupci fakult myšlenku podpořili a přislíbili aktivní participaci při organizaci konference (informováním fakultní veřejnosti, kontaktováním vhodných externích účastníků). (Více o konferenci v části 3.) Na této schůzce byli členové strategické skupiny také informováni o probíhajících jednáních s ČKA a navrhovaném rámci architektonické soutěže, k němuž neměli připomínky. (Blíže k architektonické soutěži v části 2.3.) Dále byli seznámeni s příkladem "Strategic Brief" zpracovaným pro nově budovaný kampus Dublin Institute of Technology, který by v některých aspektech mohl sloužit jako vzor pro úvodní strategický dokument pro plánování Kampusu Albertov.

Třetí schůzka strategické skupiny proběhla 4.4.2013 a zabývala se podrobnějšími aspekty architektonické soutěže a organizací konference "Stavíme Kampus Albertov". Jako aktuální úkoly strategické skupiny bylo stanoveno formulování vize pro Kampus Albertov, naplnění pracovních skupin a zhodnocení využití stávajících objektů, které se stane podkladem pro plánování prostor v nově budovaných objektech.

Další schůzka strategické skupiny je naplánována na 19.4.2013, o jejích výstupech bude monitorovací výbor informován na zasedání 23.4.2013.

1.2 Exekutivní manažer

[REDACTED]

1.3 Pracovní skupiny

Při současném stavu projektu a informací očekáváme potřebu pracovních skupin věnujících se následujícím tématům:

- řídicí struktura projektu (upřesnění organizační a řídicí struktury projektu – pravidla jejího fungování)
- strategický rozvoj (dlouhodobé plánování na jednotlivých fakultách a ve vztahu k univerzitě jako celku, priority vědy, výuky a dalších funkcí, definice potřeb a požadavků na nové objekty s ohledem na dlouhodobé trendy, flexibilita funkční náplně i způsobu využití nových budov)
- využití stávajících objektů a prostor
- stavební program (typy prostor z hlediska funkce a způsobu využití, kvantifikace požadavků na funkční využití, funkční návaznosti)
- technické zadání (normy a standardy relevantní pro konkrétní funkční využití)

- správa budov (řízení provozu – technické i administrativní, bezpečnost, ostraha, údržba, opravy)
- provoz dokončeného projektu (definování pravidel pro společné užívání nových budov – zúčastněné fakulty, další složky UK, externí subjekty)
- ekonomika (financování přípravy a realizace, financování provozu, účetní evidence, výkaznictví)

Členové strategické skupiny byli vyzváni k nominaci zástupců fakult do jednotlivých pracovních skupin.

2. Informace o stavu přípravy zadání klienta

2.1 Východiska pro koncepci projektu

Z diskusí v rámci strategické skupiny i z rozhovorů s jednotlivými členy akademické obce vyplynula shoda nad některými principy, které lze použít jako východiska pro koncepci projektu. Je možné je formulovat v pěti obecných bodech:

- Při formulaci zadání klienta vycházet ze strategických záměrů fakult, nikoliv z okamžitých potřeb stávajících výzkumných skupin
- Dosáhnout prostorové a funkční flexibility a modulového řešení, které zaručí dlouhodobou efektivní využitelnost budov
- Zmapovat a posoudit potenciál stávajících budov a vhodně jej využít pro odpovídající funkce (prostorová funkční diferenciací)
- Vybudovat prostředí, které bude podporovat komunitní funkci kampusu a napomáhat interakci mezi studenty, pedagogy a výzkumnými týmy
- Vytvořit prostory, v nichž budou veřejnosti prezentována aktuální témata a výsledky výzkumu

2.2 Struktura pro přípravu zadání klienta

Klíčovým předpokladem úspěchu projektu Kampus Albertov je příprava kvalitního zadání, na jehož základě zpracují účastníci architektonické soutěže své návrhy. Požadavky na univerzitní kampus, jehož součástí je novostavba dvou budov s vysoce specializovanými provozy fakult, prostory pro výuku a zároveň „komunitní centrum“, které bude sloužit jako katalyzátor mezifakultní komunikace na všech úrovních (studenti, pedagogové, vědci) a zajistí interakci s veřejností, se vymykají běžné architektonické praxi.

Není proto reálné ani žádoucí očekávat, že účastníci soutěže sami přijdou s kvalitním provozním řešením, že součástí jejich návrhů bude návrh stavebního programu, funkčního uspořádání, urbanistických návazností i stavebně architektonického řešení. Naopak, s výjimkou stavebně architektonického řešení je vytvoření funkční koncepce a stavebního programu (tzv. „definice cílového produktu“) úkolem zadavatele architektonické soutěže, který musí vzít v úvahu i využití stávajících budov jako součástí nového kampusu.

Práce na zadání a příprava a realizace architektonické soutěže mají tři aspekty:

- a. definice cílového produktu (analýza potřeb a možností, stavební program a funkční návaznosti)
- b. zhotovení zadávací dokumentace (např. kompilace relevantních informací, formulace zadání, vypracování grafických a textových podkladů atd.)
- c. administrace (např. distribuce zadávací dokumentace, shromáždění návrhů, organizace zasedání poroty, přezkoušení návrhů atd.)

Zatímco administrace a příprava podkladů představují více méně rutinní činnosti, vyžaduje definice cílového produktu komplexní proces, jehož se budou účastnit:

- management investiční akce (ztělesněný zejména manažerkou investiční akce a exekutivním manažerem)
- kvalifikovaní zástupci uživatele (pracovní skupiny zastřešené zástupci fakult ve strategické skupině projektu)
- specializovaní poradci (s osobní zkušeností s přípravou a realizací univerzitního kampusu respektive budov s náplní obdobnou Globcentru a Biocentru)
- zpracovatel koncepce funkčního řešení (profesionální subjekt, jehož úkolem bude nejen kompilovat informace od uživatele a/nebo poradců a převést je do odpovídající textové a grafické formy, ale přispět také ke koncepčnímu řešení z pohledu architekta respektive urbanisty)

Zatímco činnost zpracovatele koncepce funkčního řešení / administrátora architektonické soutěže a zástupců uživatele bude kontinuální, specializovaní poradci se na koncepci Kampusu Albertov budou podílet nárazově, formou účasti na workshopech, či prostřednictvím komentování dílčích výstupů ostatních členů týmu.

Kombinace interních zdrojů zúčastněných fakult, zahraničních poradců, kteří mají akademické zázemí a/nebo přímou relevantní profesionální zkušenost, a místního odborného pracoviště zajistí nejen potřebnou kvalitu požadovaného výstupu (koncepce Kampusu Albertov jako zadání pro architektonickou soutěž), ale i nákladovou a časovou efektivitu procesu přípravy architektonické soutěže.

2.3 Koncepce architektonické soutěže

„Podle zákona o veřejných zakázkách lze projektanta získat vícero způsoby, ale nejvhodnějším je zadat zakázku v jednacím řízení bez uveřejnění, kterému předchází soutěž o návrh (architektonická soutěž). Na stavby není vhodné vypisovat takové typy soutěží a výběrových řízení, v nichž není předkládána konkrétní studie nebo návrh stavby. Investor potřebuje získat vhodného projektanta a zároveň by měl hledat skutečně nejlepší řešení požadované stavby v daných podmínkách. Na rozdíl od jiných typů zadávání veřejné zakázky (např. obchodních soutěží) přináší architektonická soutěž dostatečně včas právě konkrétní návrh řešení stavby. Pro investora není totiž zárukou získání dobrého návrhu ani nízká cena za jeho zpracování, ani seznam předchozích realizací uchazeče o zakázku, jeho životopis či finanční obrat, jak tomu bývá u jiných typů zadání.“

(sborník čka_architektonické soutěže_2010)

Cílem architektonické soutěže je vybrat nejvhodnější návrh architektonicko-urbanistického řešení projektu Kampus Albertov a následně zpracovatele projektové dokumentace – generálního projektanta.

Na regulérnost architektonické soutěže bude dohlížet Česká komora architektů prostřednictvím své pracovní skupiny pro soutěže zastoupené Ing. arch. MgA. Michalem Fišerem, s nímž byl diskutován a odsouhlasen i model architektonické soutěže:

- Vzhledem k jednoznačnosti existující urbanistické struktury i ploch určených pro umístění nových budov v rámci Kampusu Albertov bylo upuštěno od úvah o zvláštní urbanistické soutěži na zpracování generelu území (zastavovacího plánu či „master planu“), která by předcházela vlastní architektonické soutěži.
- Architektonická soutěž bude dvoukolová. Předmětem prvního kola bude zejména architektonické řešení nových objektů a jejich začlenění do stávající popřípadě upravené urbanistické struktury (řešení pateru a dopravního napojení celého areálu). Návrhy postupující do druhého kola poskytnou podrobnější informace o technickém řešení, nákladových aspektech a struktuře projekčního týmu.
- Soutěž bude mezinárodní, kombinovaná ve smyslu možné účasti – soutěž bude otevřena všem zájemcům, zároveň budou vybrané týmy k účasti přímo vyzvány.
- Návrhy předložené v rámci obou kol architektonické soutěže bude hodnotit mezinárodní porota.

Podrobnější výčet úkolů a jejich návazností v reálném času ukazuje harmonogram přípravy a realizace architektonické soutěže (viz příloha 1).

3. Konference "Stavíme Kampus Albertov"

29. dubna 2013, registrace 09:00 – 9:30, závěr konference 17:00

Hlavní téma konference – Formulace zadání projektu

Úvodní prezentace

9:30 – 9:40 zahájení – účel a cíle konference (Lenka Dvořáková)

9:40 - 9:50 úvodní slovo děkana Přírodovědecké fakulty UK, prof. RNDr. Bohuslava Gaše, CSc.

9:50 – 10:10 Kampus Albertov – historie, stav, ambice (Jan Zemánek)

Prezentace (case studies) (v angličtině)

10:15 – 10:45 (30 minut)

- 1 DIT Grangegorman Campus, Dublin, Ireland – komplexní plánování přípravy a realizace univerzitního kampusu / complex campus development planning (Dr. Louis Gunnigan, DIT)

10:45 - 11:00 přestávka

11.00 - 12:30 (3*30 minut)

- 1 PRBB, Barcelona, Spain – vznik a provoz výzkumného centra excelence / creation and operation of a scientific research centre of excellence (Dr. Reimund Fickert)
- 2 BK City, Technical University Delft, the Netherlands – řízení urychleného procesu a změn: příležitosti a omezení / fast track & change management: opportunities & limits (Associate Professor Alexandra den Heijer)
- 3 Aktuální trendy v navrhování moderních laboratorních budov/Contemporary trends in advanced laboratory design (Jay Bargmann)

12:30 - 13:30 Oběd

Panelové diskuse (v češtině, s překladem z/do angličtiny)

13:30 – 14:30, první blok

1. Faktory ovlivňující vývoj univerzitního kampusu (strategie, funkční využití, finance, materiální prostředí), ekonomicky efektivní provoz objektu pro vědu a vzdělávání,

Moderátor: Lenka Dvořáková, manažerka projektu Kampus Albertov

Účastníci: Reimund Fickert, PRBB, Alexandra den Heijer, TUD, prof. Miloslav Pavlík, ČVUT (další budou upřesněni)

Výstup: Předpoklady ekonomicky efektivního provozu objektu pro vědu a vzdělávání, principy metodiky stanovení efektivního využití funkčních prostor

14:30 - 14:45 přestávka

14:45 - 15:45 druhý blok

2. Proces řízení přípravy a realizace univerzitního kampusu, architektura jako funkční prostor a inspirativní rámec pro vzájemné pozitivní ovlivňování

Moderátor: Jan Zemánek, exekutivní manažer projektu Kampus Albertov

Účastníci: Louis Gunnigan, DIT, Ing. arch. Michal Kohout, FA ČVUT (další budou upřesněni)

Výstup: Kritické body ve vývoji komplexního dlouhodobého projektu, architektonicko-urbanistické nástroje pro návrh úspěšného univerzitního kampusu

15:45 - 16:00 přestávka

Prezentace výstupů panelových diskusí

16:00 – 16:30 (2*15 minut)

Shrnutí a závěr

16:30 – 17:00 (Lenka Dvořáková)

Účastníci:

- Alexandra den Heijer, MSc, PhD je vedoucí katedry Real Estate Managementu na fakultě architektury University of Technology Delft v Nizozemsku
- Louis Gunnigan, PhD je Team Leader for Engineering and Built Environment nového kampusu Grangegorman Dublin Institute of Technology (DIT) v Irsku
- Reimund Fickert, PhD je Business Development Director biomedicínského výzkumného centra PRBB (Barcelona Biomedical Research Park) v Barceloně ve Španělsku
- Jay Bargmann, M.Arch. je vicepresidentem architektonického ateliéru Rafael Viñoly Architects PC, jedné z nejvýznamnějších firem se zaměřením na projekty v oblasti vysokých škol a výzkumných center
- Mgr. Lenka Dvořáková, MPA má v rámci Univerzity Karlovy v Praze jako manažerka investiční akce celkovou zodpovědnost za projekt Kampus Albertov
- Ing. arch. Jan Zemánek, exekutivní manažer projektu Kampus Albertov, zodpovídá za řízení procesu přípravy a realizace projektu

4. Informace o čerpání rozpočtu

Viz příloha 2.

Strana 1 / 1

NÁKLADY FÁZE 0 A 1 PROJEKTU KAMPUS ALBERTOV

ID	Položka	Investiční	Neinvestiční	Celkem	% z celku	H1 2013			zbylá %
						Budget	Čerpání	Zůstatek	
1	Interní projektový tým								
1,1	vlastní mzdové náklady	0	7.684.000	7.684.000	39%	1.496.000	127.200	1.368.800	91%
1,2	ICT	300.000	0	300.000	2%	200.000	2.592	197.408	99%
1,3	pracovní prostor	0	540.000	540.000	3%	60.000	0	60.000	100%
1,4	kancelářský nábytek	0	300.000	300.000	2%	200.000	30.443	169.557	85%
1,5	provozní náklady	0	510.000	510.000	3%	150.000	0	150.000	100%
1,6	Celkem interní tým	300.000	9.034.000	9.334.000	47%	2.106.000	160.235	1.945.765	92%
2	Specializované poradenské / technické služby								
2,1	průzkumy	0	0	0	0%				
2,2	pasportizace	0	500.000	500.000	3%	500.000	0	500.000	100%
2,3	development	0	500.000	500.000	3%	500.000	366.025	133.975	27%
2,4	marketing a PR	0	600.000	600.000	3%	100.000	0	100.000	100%
2,5	facility management	0	100.000	100.000	1%				
2,6	diagramatická studie	50.000		50.000	0%	50.000	0	50.000	100%
2,7	právní poradenství	250.000		250.000	1%	100.000	0	100.000	100%
2,8	stavební náklady	200.000		200.000	1%	100.000	0	100.000	100%
2,9	rozvoj lokality	50.000		50.000	0%	50.000	0	50.000	100%
2,10	urbanistická koncepce	500.000		500.000	3%				
2,11	koncepce technické infrastruktury	500.000		500.000	3%				
2,12	koncepce řešení budov	500.000		500.000	3%				
2,13	zadávací veřejných zakázek	0	200.000	200.000	1%	50.000	0	50.000	100%
2,14	financování, účetnictví, daně, audit	0	200.000	200.000	1%				
2,15	Celkem specializované služby	2.050.000	2.100.000	4.150.000	21%	1.450.000	366.025	1.083.975	75%
3	Architektonická soutěž								
3,1	zadávací podmínky	250.000	0	250.000	1%				
3,2	honoráře a cestovné porotců	500.000	0	500.000	3%				
3,3	odměny	2.000.000	0	2.000.000	10%				
3,4	Celkem architektonická soutěž	2.750.000	0	2.750.000	14%				
4	Cestovní náklady	500.000	0	500.000	3%	350.000	196.172	153.828	44%
5	Další nespecifikované náklady	250.000	0	250.000	1%	75.000	201	74.799	100%
6	CELKEM	5.850.000	11.134.000	16.984.000	84%	3.981.000	722.632	3.258.368	82%
7	Náklady na financování	1.228.500	724.500	1.953.000	10%	521.850	0	521.850	100%
7,1	FÁZE 0 A 1 CELKEM KUMULATIVNĚ								
8	Rozpočtová rezerva	353.925	592.925	946.850	4.76%	225.143	0	225.143	
9	FÁZE 0 A 1 CELKEM VČETNĚ REZERVY	7.432.425	12.451.425	19.883.850	100%	4.727.993	722.632	4.005.361	85%