

Vážené školitelky a doktorandky, vážení školitelé a doktorandi,

vítáme studenty prvního ročníku doktorských studií na Přírodovědecké fakultě UK a děkujeme školitelům, že se ujali nelehkého úkolu vedoucích disertačních prací.

V modulu **Individuální studijní plán PhD. studentů** studenti připravují ve spolupráci se školiteli svůj individuální studijní plán (dále ISP). Tento plán následně školitel postoupí oborové radě. Ve stejné aplikaci probíhá po skončení každého akademického roku hodnocení, kdy je zároveň možno studijní plán modifikovat dle aktuálních potřeb.

Při vytváření studijního plánu je třeba dodržovat posloupnost následujících kroků:

- a) školitel vypíše téma práce v SIS a přidělí práci doktorandovi
- b) student založí ISP, ve spolupráci se školitelem vyplní plán studia a přípravy disertační práce; obecné požadavky specifické pro daný obor jsou k plánu přidány automaticky při jeho založení, není třeba zadávat jednotlivé povinnosti typu publikace, konference, apod.
- c) školitel schválí navržený ISP a postoupí oborové radě k posouzení a schválení

Poznámka: Předměty UK uvedené v ISP je třeba zároveň zapsat do SIS v aplikaci Zápis předmětů a rozvrhu ve zvoleném roce plnění v období určeném harmonogramem akademického roku. Pedagogové pak zapisují výsledky prostřednictvím SIS. Předměty, které není možné zapsat prostřednictvím SIS (například předměty jiných VŠ), zadá do SIS po předložení příslušných potvrzení o jejich splnění studijní referentka. Po splnění obou typů předmětů studenti v rámci ročního hodnocení záznamy ze SIS a ISP spárují. Do ISP se zapisují pouze studijní povinnosti související s přípravou ke státní doktorské zkoušce a disertace.

Zadání disertační práce, generování individuálního studijního plánu a jeho odsouhlasení školitelem (tedy elektronické „postoupení plánu oborové radě“) musí být provedeno do **19. října 2020** tak, aby se mohla k jednotlivým ISP vyjádřit oborová rada do 30. listopadu 2020.

S dotazy týkajícími se přístupu do SIS se obraťte na Michala Švojgra (michal.svojgr@natur.cuni.cz), v případě jiných problémů kontaktujte Tomáše Odcházela (tomas.odchazel@natur.cuni.cz).

S poděkováním za spolupráci a váš čas pěkně zdravím

doc. RNDr. Pavel Chromý, Ph.D. – proděkan
Bc. Tomáš Odcházal – správce SIS

V Praze, dne 24. 9. 2020

POSTUP ZALOŽENÍ INDIVIDUÁLNÍHO STUDIJNÍHO PLÁNU (ISP)


V následujícím textu jsou podrobně popsány jednotlivé kroky pro názornost doplněné náhledy ze SIS. Vzhledem k postupnému vývoji programu se nemusí zcela shodovat s aktuálním stavem.

1. Přihlášení do SIS

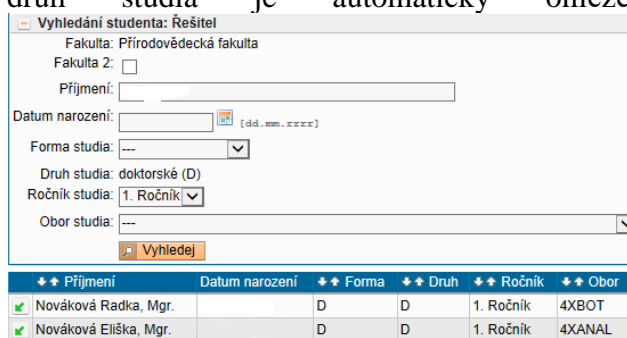
Na adrese <https://is.cuni.cz/studium> se přihlásíte do SIS svým loginem, případně pomocí UKČO (číslo na průkazce pod fotografií), a heslem CAS. Pro generování (i hodnocení) ISP používají školitelé role Učitel nebo Školitel přidělené pro PřF, nápovědný obrázek k přepínání rolí je na adrese https://is.cuni.cz/studium/help/stev/stev_059.png.

Možnosti získání hesla CAS jsou popsány na adrese <http://www.cuni.cz/UK-4442.html>. Pokud v SIS nemáte pro PřF přidělenou roli učitele ani školitele, nebo požadujete sdělit Vaše číslo osoby (tzv. UKČO), kontaktujte koordinátora SIS katedry/ústavu školitele.

2. Zadání tématu disertační práce školitelem

Po přihlášení do SIS zvolte aplikaci  **Vypisování témat prací**. Školitelé zadávají práci v roli Učitel nebo Školitel PGS po té, kdy je školitel schválen oborovou radou (a nahlášen studijní referentce). Dále vyberte menu *Nová práce* a vyplňte zejména následující položky (viz obr. 3). Doporučujeme nevyplňovat anotaci práce, neboť zde uvedené údaje jsou volně dostupné (a vyhledatelné) na internetu, na rozdíl od podrobností specifikovaných v rámci aplikace ISP:

- **Téma/Název práce** – nově se v ISP eviduje v poli Téma práce název v okamžiku závazného přidělení (zkontrolujte hned i případné překlepy). Jakmile tedy studentovi práci závazně přidělíte, zkopíruje se aktuální název práce do pole Téma práce, a to se dále nemění. Název práce je možno v průběhu studia konkretizovat dle potřeby, při založení ročního hodnocení se vždy uloží aktuální název práce, v plánu je zachován původní. Nezapomeňte na vyplnění i v angličtině. V případě zásadní změny obsahu práce, kontaktujte studijní referentku.
- **Akademický rok vypsání** – je předvyplněn aktuální akademický rok
- **Typ práce** – disertační práce
- **Jazyk práce** – doporučujeme vyplnit; v případě potřeby je možno změnit
- **Ústav** – je vždy předvyplněn podle přihlášeného uživatele (v případě požadavku na změnu kontaktujte správce SIS – Dr. J. Rubešovou)
- **Vedoucí** – je předvyplněno
- **Řešitel** – po kliknutí na lupu vyberete studenta (doporučujeme nastavit filtr pouze na příjmení, druh studia je automaticky omezen dle typu práce) (obr. 1).



| ♦♦ Příjmení | Datum narození | ♦♦ Forma | ♦♦ Druh | ♦♦ Ročník | ♦♦ Obor |
|-----------------------|----------------|----------|---------|-----------|---------|
| Nováková Radka, Mgr. | | D | D | 1. Ročník | 4XBOT |
| Nováková Eliška, Mgr. | | D | D | 1. Ročník | 4XANAL |

Výsledky 1-2 z 2

Obr. 1: Výběr studenta a jeho přiřazení k práci

- **Konzultant** - v případě, že bude student vypracovávat práci ve spolupráci s dalším pedagogem, příp. externím odborníkem a oborová rada s tím souhlasí, přidáte k práci konzultanta podobným způsobem jako studenta. Všechny evidované informace o osobě se zobrazí po „njetí“ myši na ikonu s minifotografií (viz červená šipka v obr. 2). Jestliže

požadovaný konzultant není dosud zaveden v SIS, obraťte se na pracovníka katedry/ústavu, který má tuto agendu na starosti, s prosbou o jeho vložení do SIS (příp. WhoIS).
Osoba konzultanta se dostane do ISP studenta pouze v případě, že v okamžiku založení ISP je konzultant vyplněn u disertační práce.

Vyhledání učitele:

Fakulta: Přírodovědecká fakulta

Pracoviště: ---

Včetně externích pracovišť

Včetně neučitelů

Příjmení: martin


Kód:

| Příjmení | Pracoviště | Fakulta |
|---------------------------------------|------------|---------|
| Martínka Jozef, MUDr. | 31-110 | PřířF |
| Mgr. Natálie Martinková, Ph.D. | | PřířF |
| | | PřířF |
| | | PřířF |
| | | PřířF |
| | | PřířF |
| Martinková Natálie, Mgr., Ph.D. | 31-170 | PřířF |
| Martinková Markéta, doc. RNDr., Ph.D. | 31-250 | PřířF |

Výsledky 1-9 z 9

Obr. 2: Výběr konzultanta

Nezapomeňte nechat změny zapsat do databáze - zcela dole na stránce je tlačítko **Uložit**.

Údaje je možno doplnit nebo opravit po volbě *Upravit záznam o práci* výběrem z nabídky v dolní části okna nebo ikonou  v pravé části zobrazeného detailu práce.

Editace práce

* Téma:

Téma v angličtině:

ID práce: 155003

Klíčová slova:

Klíčová slova anglicky:

* Akademický rok vypsání: 2014/2015

Jazyk práce: čeština

* Typ práce: disertační práce

Ústav: Katedra analytické chemie (31-230)

Vedoucí / školitel: doc. RNDr. Radomír Čabala, Ph.D.

Obor práce: Mgr. Tomáš Vrzal

Řešitel: Mgr. Tomáš Vrzal

Oponenti:

Konzultanti: RNDr. Jana Olšovská, Ph.D.

* Datum vypsání: 29.09.2014

Obr. 3: Vytvoření a editace disertační práce

Po kontrole, zda je správně nastaven Typ práce, Akademický rok zadání, Vedoucí práce a Řešitel, stiskem tlačítka **Potvrdit** práci studentovi přidělíte (obr. 4). Výše uvedené položky již nelze měnit a přidělení práce studentovi může zrušit pouze studijní referentka. Pro další kroky je nutné, aby práce byla studentovi přidělena. V seznamu prací je datum přidělení práce studentovi uvedeno ve sloupci *Zadáno*.

Téma v českém jazyce: Nové přístupy k uspořádávání plasmonických nanočástic do 2D a 3D hybridních aktivních systémů pro SERS grafenu a aromatických molekul a pro povrchem-zesílenou fluorescence polovodičových kvantových teček

Téma v angličtině: New pathways to plasmonic nanoparticle assembling into 2D and 3D hybrid active systems for SERS of graphene and aromatic molecules and for surface-enhanced fluorescence of semiconductor quantum dots

ID práce: 169524

Klíčová slova:

Klíčová slova anglicky:

Akademický rok vypsání: 2015/2016

Jazyk práce: angličtina

Typ práce: disertační práce

Ústav: Katedra fyzikální a makromol. chemie (31-260)

Vedoucí / školitel: **prof. RNDr. Blanka Vičková, CSc.**

Obor práce:

Řešitel: **Mgr. Veronika Sutrová - přihlášen**

Potvrdit Zrušit zápis **Po stisknutí tlačítka "Potvrdit" přidělíte práci zvolenému studentovi a již nebudete moci měnit většinu údajů ani práci smazat. Toto přidělení může zrušit pouze studijní oddělení.**

Oponenti:



Konzultanti: **RNDr. Ivana Šloufová, Ph.D.**

Datum vypsání: 05.10.2015

Obr. 4: Závazné přidělení práce


3. Vytvoření ISP studentem

a) Založení ISP

Po přihlášení do SIS studenti zvolí aplikaci  **Individuální studijní plán PhD. studentů.** V případě, že student ještě není ani přihlášen k disertační práci, zobrazí se červený křížek (viz horní část obr. 5). Po přihlášení studenta k práci se ikona změní na  (dolní část obr. 5), ale plán je možno založit až po závazném přidělení práce (nestačí být „jen“ přihlášen k práci – viz výše).

| | Plán ↕ | Jméno a příjmení ↕ | Studijní stav (od) ↕ | Rok přijetí ↕ | Obor studia ↕ | Školitel ↕ |
|---|-------------------------|-------------------------------|----------------------------|---------------------|---------------------|---------------------------------|
| ✘ | Plán není založen | Mgr. Daniel Křivánek, DiS. | studuje (29.09.2015) | 2015 | 4XOTAZG | RNDr. Miroslav Marada, Ph.D. |
|  | Plán není založen | Mgr. Daniel Křivánek, DiS. | studuje (29.09.2015) | 2015 | 4XOTAZG | RNDr. Miroslav Marada, Ph.D. |

Obr. 5: Založení studijního plánu

Po kliknutí na změněnou ikonu () se zobrazí detail založeného ISP. V hlavičce jsou přehledně uvedeny všechny základní informace o studentovi, předsedovi OR, školiteli, konzultantovi, stavu plánu. Podrobnosti se zobrazí při kliknutí na tlačítko „plus“ v odpovídající části (obr. 6). Jestliže je školitel nebo konzultant v programu Tajemník označen jako „externí“ (tj. má odpovídající pole zaškrtnuto), v PDF plánu se místo katedry, ke které je na fakultě přiřazen, vypisuje na jeden řádek obsah polí Pracoviště, Ulice, PSC a Město z programu Tajemník. Doporučujeme tyto údaje **zkontrolovat a doplnit**. Po jejich doplnění v programu Tajemník se automaticky aktualizují i údaje u studijního plánu.

| Detail plánu - NÁVRH | |
|--|--|
| + | Student: Mgr. David Jurnečka (ID: "490873") ⚠ |
| + | Předseda OR: prof. RNDr. Gustav Entlicher, CSc. |
| - | Školitel: Mgr. Ladislav Bumba, Ph.D. |
| Jméno: Mgr. Ladislav Bumba, Ph.D. Email: bumba@biomed.cas.cz Pracoviště / ústav: Mikrobiologický ústav AVČR, Vídeňská 1083, PRAHA 4 - Krč, 142 20 | |
| + | Konzultant: |
| + | Stav plánu (ID: "8834") |
| + | Historie důvodů vracení individuální studijního plánu |

Obr. 6: Hlavička v detailu studijního plánu

b) Průběh studia

Studenti zde uvedou svůj plán studia (obr. 7). Vyplňuje se neformátovaný text, pro lepší přehlednost doporučujeme rozdělit na jednotlivé řádky.

Editace povinností

* Popis průběhu studia:

1. rok - složení zkoušek z odborných předmětů (Imunologie, Biofyzikální chemie I, Klinická a analytická biochemie)

2. rok - zkouška z anglického jazyka, účast na mezinárodní konferenci, příprava první publikace

3. rok - složení státní doktorské zkoušky, příprava druhé publikace, aktivní účast na mezinárodní konferenci XY

4. rok - příprava třetí publikace, finalizace disertační práce

Maximální délka 2500 znaků, zadáno 388, zbývá 2112.

Obr. 7: Editace textového pole

c) Disertační práce a postup v přípravě disertační práce

V rámci této části ISP se zobrazuje přidělená disertační práce, pod kterou po kliknutí na editační ikonu (📄) student po stručném úvodu uvede plánovaný postup zpracování disertace (viz obr. 8). V rámci každoročního hodnocení je možné tento plán modifikovat dle dosažených výsledků.

d) Obecné požadavky specifické pro daný obor

Požadavky oborových rad pro všechny nastupující studenty jsou automaticky přidány ke všem studijním plánům daného oboru (viz obr. 8). Vzhledem k tomu, že je takto přesně stanoveno, co všechno má student splnit, není třeba dopředu zadávat jiné typy povinností než předměty. Publikace, konference, stáže, atd. doplní student po jejich splnění v rámci přípravy podkladů pro roční hodnocení.

Disertační práce a postup v přípravě disertační práce

| | Typ | Název, podrobnosti | Komentář | Rok vložení |
|--|------------------------------------|--|----------|-------------|
| | disertační práce | Structural characterization of <i>Bordetella pertussis</i> virulence factors | | 2015/2016 |
| | postup v přípravě disertační práce | Tématem disertační práce bude studium mechanismů působení mozkového senzoroového proteinu obsahujícího hem. Jedná se konkrétně o inhibitor regulovaný hemem, protein ze skupiny senzoroových proteinů. Disertační práce si klade za cíl rozšířit poznatky o funkci a mechanismu působení tohoto modelového senzoroového proteinu obsahujícího hem. 1. rok - příprava rekombinantního modelového proteinu a studium vlivu senzoroové domény na oligomerní stav daného proteinu. 2. rok - testování interakce molekul Fe(III)-heminu stejně jako Fe(III)-hemu s modelovým proteinem. 3. rok - studium kinasové aktivity modelového proteinu. 4. rok - finalizace studie, vysvětlení mechanismu přenosu signálu ze senzoroové domény do domény funkční modelového proteinu. | | 2015/2016 |

Průběh studia

| | Název, podrobnosti | Komentář | Rok vložení |
|--|--|----------|-------------|
| | 1. rok - složení zkoušek z odborných předmětů (Imunologie, Biofyzikální chemie I, Klinická a analytická biochemie) 2. rok - zkouška z anglického jazyka, účast na mezinárodní konferenci, příprava první publikace 3. rok - složení státní doktorské zkoušky, příprava druhé publikace, aktivní účast na mezinárodní konferenci XY 4. rok - příprava třetí publikace, finalizace disertační práce | | 2015/2016 |

Přehled povinností

| | Typ | Kód | Název, podrobnosti | Ak. rok | Semestr | Komentář | | Rok vložení |
|--|-----|-----------|---------------------------------|-----------|---------|----------|--|-------------|
| | | MB150P14B | Imunologie | 2015/2016 | | | | 2015/2016 |
| | | MC260P44 | Biofyzikální chemie I | 2015/2016 | | | | 2015/2016 |
| | | MC250P19B | Klinická a analytická biochemie | 2015/2016 | | | | 2015/2016 |
| | | MPGS0001 | Anglický jazyk | 2016/2017 | | | | 2015/2016 |

předmět
 popis předmětu
 publikace
 konference
 stáž
 kurz
 jiné

Obecné požadavky specifické pro daný obor

Povinné předměty ISP se stanovují individuálně s ohledem na zaměření disertační práce.

Výsledky disertační práce musí být publikovány minimálně ve třech původních recenzovaných pracích v mezinárodních impaktovaných časopisech biochemického zaměření, alespoň na jedné publikaci musí být uchazeč prvním autorem.

Je požadován jazykový certifikát z anglického jazyka na úrovni FCE nebo CAE (nejsou zajišťovány OR).

Studenti se zúčastňují výuky na katedře biochemie PFF UK, a to zejména formou pedagogického dozoru v praktických cvičeních organizovaných katedrou.

Je doporučováno absolvování stáží na domácích a zahraničních pracovištích (k podpoře stáží slouží mj. Doktorský projekt GA ČR a granty EU).

Předpokládá se aktivní účast na studentských konferencích a odborných setkáních.

Obr. 8: Detail studijního plánu a jeho členění

e) Povinnosti ukončené kontrolou studia - předměty

Tyto povinnosti jsou ukončené zkouškou (vč. státní doktorské zkoušky), zápočtem (např. získáním osvědčení), kolokviem apod.; budou mít svůj protějšek v předmětech zadaných v SIS v programu Student a po jejich splnění je bude možno „spárovat“ v rámci ročního hodnocení

- **Předmět** – předmět, který se již vyskytuje v SIS UK a má přidělený kód; kódy státních doktorských zkoušek začínají písmeny MSZX a názvy jsou shodné se studovaným oborem.
- **Popis předmětu** – speciální předmět či obdobná povinnost, která není v nabídce SIS UK (např. předměty vyučované mimo UK, speciální kurzy zakončené získáním osvědčení). Po dodání potvrzení o splnění na studijní oddělení mu bude referentkou přidělen kód. Prosíme o zadání dalších podrobností k tomuto předmětu do pole „upřesnění povinnosti“ (obr. 9): *přesný název předmětu, název předmětu v angličtině, kód předmětu (existuje-li), jazyk výuky, vysoká škola, fakulta a garantující pracoviště, vyučující nebo zkoušející předmětu (je-li znám), semestr výuky (je-li znám), způsob examinace (zápočet/zkouška).*

Editace povinnosti

* Název předmětu:

Upřesnění povinnosti:

Maximální délka 2500 znaků, zadáno 144, zbývá 2356.

Akademický rok:

Semestr: žádný zimní letní oba

Obr. 9: Vyplnění povinnosti typu Popis předmětu

Přidání předmětu lze provést buď přímo zadáním kódu nebo použijete tlačítko s lupou (obr. 10) a můžete vyhledávat v databázi UK podle fakult, pracovišť a části názvu a kódu; výběr potvrdíte kliknutím na zelenou šipku (obr. 11). Dále zvolíte plánovaný akademický rok plnění dané povinnosti.

Editace povinnosti

* Kód předmětu:

Akademický rok:

Semestr: žádný zimní letní oba

Obr. 10: Přidání předmětu

Předměty UK uvedené v ISP je třeba zároveň zapsat do SIS v aplikaci **Zápis předmětů a rozvrhu** ve zvoleném roce plnění. Zároveň si mohou v této aplikaci studenti zapisovat i další předměty, které nejsou součástí ISP (např. tělesnou výchovu). Po splnění předmětů, které jsou součástí ISP, se záznamy v rámci ročního hodnocení „spárují“.

Vyhledávání: Kód předmětu

Fakulta:

Pracoviště:

Název:

Kód:

| Kód | Název | Pracoviště | Fakulta |
|-----------|---|------------|---------|
| MC260C11 | Chemická struktura | 31-260 | PřirF |
| MC260P10 | Molekulová struktura a spektroskopie | 31-260 | PřirF |
| MC260P11 | Chemická struktura | 31-260 | PřirF |
| MC260P11M | Chemická struktura (b) | 31-260 | PřirF |
| MC260P11N | Chemická struktura (a) | 31-260 | PřirF |
| MC260P19 | Chemická vazba: struktura a dynamika | 31-260 | PřirF |
| MC260P82 | Elektronová struktura komplexních molekulových systémů a biomolekul | 31-260 | PřirF |
| MC260P84 | Elektronicky vzbuzené stavy v nano- a biostrukturách | 31-260 | PřirF |
| MC260P96 | Struktura a dynamika DNA a RNA | 31-260 | PřirF |

Výsledky 1-9 z 9

Obr. 11: Výběr předmětu z databáze UK

f) Státní doktorská zkouška a obhajoba disertační práce

Studentovi je do ISP automaticky podle jeho studijního oboru/programu doplněna část, kde jsou uvedeny konkrétní předměty – obhajoba disertační práce a státní doktorská zkouška (obr. 12).

| - Státní doktorská zkouška a obhajoba disertační práce | | | | | |
|--|----------|--------------------|-----------|---------|----------|
| Typ | Kód | Název, podrobnosti | Ak. rok | Semestr | Komentář |
| obhajoba disertace | MDISE001 | Disertační práce | 2022/2023 | | |
| SDZk | MSZXB010 | Mikrobiologie | | | |

Obr. 12: Předměty státní doktorské zkoušky a obhajoby

g) Předání plánu školiteli

Všechny součásti plánu lze upravovat nebo mazat pomocí ikon v levé části tabulky (obr. 8). Pro ukončení generování plánu je nutné odeslat návrh ISP školiteli. V rolovacím menu v dolní části obrazovky je třeba zvolit *postoupit plán školiteli* a následně stisknout tlačítko *proved'* (obr. 13).

Přehled povinností
 předmět popis předmětu publikace
 Obecné požadavky specifické pro daný obor
 Student akce:

Obr. 13: Předání plánu školiteli

Školitel bude informován automaticky generovaným emailem, že plán jeho doktorského studenta je připraven ke kontrole. Je možné, že bude po studentovi požadovat nějaké úpravy a doplnění. I v tomto případě bude student informován emailem, provede požadované úpravy a znovu postoupí plán školiteli.

4. Schválení ISP školitelem

Školitel je informován o připraveném ISP daného doktoranda emailem. Informace o přihlášení do SIS jsou uvedeny v kapitole 1. V roli Učitel a školitel, popř. Školitel je třeba zvolit aplikaci **Individuální studijní plán PhD. studentů**. Ve filtru si školitelé zobrazí „své“ studenty. Pro rychlejší vyhledávání doporučujeme nastavit *Rok začátku studia* na aktuální akademický rok, tedy 2020/21, jinak se zobrazí všichni studenti daného školitele (obr. 14). Studenti, kteří začínají tvořit ISP, mají ve sloupci *Stav plánu* uvedeno, že se jedná o návrh. Kliknutím na ikonu v příslušném řádku se otevře návrh ISP studenta.

Pomocí rolovacího menu v dolní části obrazovky může školitel vybrat *hodnotit návrh ISP* (obr. 15) a v textovém poli přidat komentář, který se následně zobrazí v části hlavičky Stav plánu (viz obr. 6). Je-li třeba vrátit návrh plánu studentovi k přepracování, případně doplnění, zvolí školitel nabídku *vrátit plán studentovi* a do textového okna vyplní pokyny studentovi. Tento text se následně zobrazuje v posledním oddíle hlavičky (Historie důvodů vracení individuálního studijního plánu – obr. 6).

• Studenti, kterým jsem školitelem nebo konzultantem

Obor studia:

Forma studia:

Stavy studia: absolvoval zanechal přešel studuje

Typ osoby: Student Školitel Konzultant

Jméno:

Příjmení:

Název disertační práce:

ID disertační práce:

ID plánu:

Stav plánu:

Rok začátku studia:

Jen s plánem

Stav hodnocení:

Rok hodnocení:

Výsledek hodnocení:

Jen s ročním hodnocením

Zobrazit: výsledků na stránku

| Plán | Jméno a příjmení | Studijní stav | Rok přijetí | Obor studia | Školitel | Konzultant | Stav plánu | Odpovědnost (návrh plánu) | Poslední úprava | Stav hodnocení (Š/OR) | Odpovědnost (roční hodnocení) |
|------|--------------------------------------|---------------|-------------|-------------|-----------------------------------|--------------------------------|---------------|---------------------------|---|----------------------------|-------------------------------|
| | 11929 Mgr. Kryštof Materna | studuje | 2015 | 4XOTAZG | doc. RNDr. Pavel Chromý, Ph.D. | RNDr. David Hána, Ph.D. | návrh ISP | - ⇒ student | 04.10.2016 17:39 Mgr. Kryštof Materna | - | - |
| | Plán není založen Mgr. Tomáš Mozt | studuje | 2015 | 4XOTAZG | doc. RNDr. Pavel Chromý, Ph.D. | doc. RNDr. Ivan Bičík, CSc. | - | - | - | - | - |
| | 9410 Mgr. Martin Václav Marek | studuje | 2015 | 4XOTAZG | doc. RNDr. Miroslav Marada, Ph.D. | doc. RNDr. Pavel Chromý, Ph.D. | schválený ISP | - | 29.10.2015 20:23 doc. RNDr. Ivan Bičík, CSc. | návrh RH - 2015/2016 (-/-) | - ⇒ student |
| | 5414 Mgr. Martina Tůmová | studuje | 2014 | 4XOTAZG | prof. PhDr. Eva Semotanová, DrSc. | doc. RNDr. Pavel Chromý, Ph.D. | schválený ISP | - | 14.11.2014 13:05 doc. RNDr. Ivan Bičík, CSc. | návrh RH - 2015/2016 (-/-) | - ⇒ student |

Obr. 14: Seznam studentů

Posledním krokem je vždy předání návrhu plánu oborové radě k evaluaci (*postoupit plán oborové radě*).

školitel akce (povinná akce je označena ⚠):

hodnotit návrh ISP
vrátit plán studentovi
postoupit plán oborové radě

s odkazy na návody

Obr. 15: Možnosti školitele

V seznamu studentů je ve sloupci „Odpovědnost (návrh plánu)“ vždy pro přehlednost uvedena aktuální informace o odpovědnosti příslušné osoby (student – školitel – oborová rada).