Postup při pedagogických praxích na PřF UK – krok za krokem

1. Studenti obdrží informační email od koordinátora praxí (RNDr. Jakub Jelen – studijní oddělení), ve kterém naleznou odkaz na sdílenou přihlašovací tabulku pro daný semestr a typ praxe.

   Odkaz na tabulku je zároveň dostupný na webových stránkách studijního oddělení: https://www.natur.cuni.cz/fakulta/studium/bc-nmgr/pedagogicke-praxe
2. Do sdílené tabulky každý student **vyplní osobní údaje** (jméno, příjmení, obor studia, kontaktní email) a dále školu, na které by rád praxi absolvoval. Školu je možné vybírat ze seznamu doporučených škol jednotlivých sekcí (viz webové stránky). V případě, že student neví, na kterou školu nastoupit, může si nechat poradit od sekčního didaktika.
3. Vybranou školu (konkrétního učitele) **student sám osloví** a požádá o možnost absolvování praxe. První oslovení by mělo proběhnout s předstihem (u praxí v letním semestru ideálně začátkem února, u praxí v zimním semestru v červnu).
4. Pokud škola s praxí **předběžně souhlasí**, zaškrtne student ve sdílené tabulce políčko „praxe je na škole předdomluvena“. Zároveň s tím **doplní** do tabulky **kontaktní údaje na školu** (název, adresa), na vedení škol i na fakultního učitele.
5. Cca 14 dní před samotným nástupem na praxe student opět osloví školu s tím, zda je s praxí opravdu počítáno a **ověří, že na školu může nastoupit**. Když škola praxi závazně potvrdí, zaškrtne student ve sdílené tabulce políčko „praxe je školou potvrzena“. Zároveň s tím **doplní** do tabulky konkrétní **termín**, ve kterém na školu nastoupí.
6. V návaznosti na to bude na školu odeslán **potvrzovací dopis** jménem studijního oddělení.
7. Po ukončení praxe vyplní student s fakultním vyučujícím **2× dohodu o provedení práce** (DPP) + **další formuláře k praxím**, které následně odevzdá oborovému didaktikovi. **Materiály se vyplňují v počítači.**

   Konkrétní požadavky jednotlivých oborů včetně veškerých formulářů viz webové stránky https://www.natur.cuni.cz/fakulta/studium/bc-nmgr/pedagogicke-praxe