

POKYNY K VYPLŇOVÁNÍ FORMULÁŘE A

Formulář A kromě záznamu Vašich následových hodin slouží především jako výkaz práce fakultního učitele (FU), který Vaši praxi vede. Na základě dat z formuláře pak bude FU vyplacena odměna za vedení praxe. Proto je důležité věnovat pozornost všem náležitostem formuláře a jeho správnému vyplnění.

- KAŽDÝ FU bude mít vyplněný svůj **formulář A** a **Dohodu o provedení práce (DPP)**
 - Není možné použít jeden formulář pro více učitelů.
 - Pokud budete mít praxi u více vyučujících, vezměte si a vyplňte formulář A a DPP pro každého z nich.
 - *V případě, že za FU například na 1 hodinu zaskočí jeho kolega, i tato hodina bude zaznamenána ve formuláři a započítána FU. (Učitelé se pak mohou vyrovnat mezi sebou, odměna za 1 hodinu vedení praxe je 100 Kč, nezdaněných).*
- Prosím NEVYPLŇUJTE formulář barevně.
 - Ideální k vyplňování je modrá nebo černá propiska (barevně vyplněné formuláře nejdu přechíst a okopírovat).
- Vyplňte ČITELNĚ všechny náležitosti v hlavičce a v průběhu praxe vyplňujte záznamy z následových hodin
- Na konci praxe předejte formulář fakultnímu učiteli ke zkontrolování a podepsání (FU vyplní políčka „jméno a příjmení“ a „podpis“).
- Od vedení školy si nechte potvrdit ukončení praxe („datum a podpis“).
 - Toto potvrzení není na rozdíl od podpisu FU vyloženě nutné.
- Pokud je naplánovaná nějaká hodina až po skončení praxe, zaznamenejte ji do formuláře s dřívějším datem a na lísteček (nikoliv přímo do formuláře) napište poznámku, že se teprve uskuteční.
- Nejpozději **TÝDEN PO SKONČENÍ PRAXE** odevzdejte ORIGINÁL formuláře a DPP **RNDr. Ireně Chlebounové**.
 - Formuláře prosím odevzdávejte na sekretariátu KUDBi ve Viničné 7
 - Na správném vyplnění formuláře a DPP závisí včasné a bezproblémové vyplacení odměny FU.
 - **RNDr. Irena Chlebounová**, chleboui@natur.cuni.cz, Katedra učitelství a didaktiky biologie, Viničná 7, místnost P51 (naproti sekretariátu)