

Aktualizace dlouhodobého záměru Přírodovědecké fakulty UK v roce 2011

materiál pro zasedání ASF dne 16.6.2011

Věda a výzkum

- Využít výzev OPVK pro získání finanční podpory pro pozice POSTDOC na fakultě (včetně pozic v rámci projektu Biocev),
- v návaznosti na projekty OPVK a projektovou podporu UK připravit fakultní program POSTDOK jako platformu pro časově omezené vědecké pobyty kvalitních absolventů doktorského studia přicházejících z pracovišť mimo UK,
- aktualizovat vědeckou koncepci projektů Biocentrum a Globcentrum v rámci Kampusu Albertov, připravit návrh projektového řízení center,
- aktivně se podílet přípravě projektů českých a evropských infrastruktur v rámci programu ESFRI a souvisejících národních iniciativ, např. pokročilých zobrazovacích technik (EuroBioImaging),
- organizovat dny "otevřených dveří" vybraných pokročilých instrumentálních technik (např. hmotová spektrometrie, NMR, elektronová mikroskopie) s cílem posílit mezisekční metodickou spolupráci,
- podpořit žadatele o získání grantů v soutěžích Center kompetence připravovaných TA ČR (semináře, školení),
- personálně posílit oddělení vědy o pracovníka zaměřeného na získávání a administraci evropských grantů,
- zlepšit metodickou podporu při zadávání výsledků vědecké činnosti do OBD.

Studium

- Zjednodušit proces přihlašování uchazečů ke studiu (elektronická přihláška bez nutnosti zaslání vytištěné verze, pokyny pro podávání elektronické přihlášky pro uchazeče přímo v SIS, spárování elektronické přihlášky s informací o uhrazení poplatku),
- rozšířit oblast uchazečů o studium na fakultě v českém jazyce o Slovensko a Polsko,
- zveřejnit webové informace o možnostech studia na fakultě rozšířené pro uchazeče z Polska,
- upravit podmínky pro prominutí přijímací zkoušky na základě účasti v národním kole olympiády pro Slovensko a Polsko,
- zajistit účast fakulty na veletrhu pomaturitního vzdělávání Gaudeamus Brno a Akadémia Bratislava,
- připravit a vyhodnotit dotazník pro uchazeče o studium 2011,

- připravit a vyhodnotit dotazník pro absolventy magisterských studijních oborů 2011,
- realizovat a vyhodnotit první kolo projektu STARS a připravit propagaci nového kola STARS pro akademický rok 2012/2013 s důrazem na prezentaci nabídky v cílových oblastech v ČR i v zahraničí,
- pilotně zavést anglické kurzy „Scientific Writing“ a „Presentation Tools“ a po vyhodnocení jejich úspěšnosti případně navýšit jejich počet,
- připravit předměty orientované na soft skills pro inovace a transfer technologií pro výuku v příštím akademickém roce.

Rozvoj

- Využít výzev OPPK k přípravě projektů na pořízení velkých přístrojových celků,
- Pokračovat v práci na investičním záměru Kampusu Albertov, technicky i organizačně připravovat zahájení realizace projektu v návaznosti na otevření investičního programu MŠMT,
- zajistit rekonstrukci 3. patra budovy A6 včetně náhradního řešení potřeb studentů i zaměstnanců,
- připravit projekt půdní vestavby Viničná 7,
- zajistit přesun zaměstnanců a studentů ze ZŠ Vratislavova do ZŠ Legerova,
- vytvořit pěší propojení malých a velkých albertovských schodů,
- vytvořit pěší průchod mezi Benátskou 4 a Viničnou 7,
- zrealizovat laboratoř pro příjemce grantu ERC Ideas,
- připravit vybudování dětského koutku v budově Benátská 4 (analýza poptávky, zhodnocení stavu, příprava projektu včetně využití výzvy OPPA),
- v rámci snahy o vrácení odpovídajícího charakteru hlavním prostorám historických budov fakulty řešit osvětlení a mobiliář prostor v budovách Albertov 6 a Viničná 7.

Mezinárodní spolupráce

- Zlepšit fungování koordinátorů a spolupráci s garanty oborů při výběru a podpoře studentů vyjíždějících v rámci programu Erasmus.

Zaměstnanci a pracovní prostředí

- Zavést hodnoticí systém pro technicko-hospodářské pracovníky děkanátu s transparentní vazbou na odměňování,
- provést procesní audit, na základě jeho výsledků zvážit změnu nastavení některých procesů a případné organizační změny,
- zpracovat katalog služeb poskytovaných pracovišti děkanátu,
- zpracovat plán vzdělávacích aktivit pro pracoviště děkanátu,
- připravit certifikovaná školení standardu ECDL pro administrativní pracovníky fakulty,
- zavést systém evidence a průběžné revize dlouhodobých smluvních vztahů,
- novelizovat směrnici k provádění doplňkové činnosti,
- provést analýzu ekonomického informačního systému používaného v současnosti,
- analyzovat dostupná prostředí pro Document management systém (DMS), integrovaného se spisovou službou,
- dokončit elektronizaci formulářů,
- vyhodnotit potřeby a rozsah komodit vhodných pro centrální nákup,
- podnítit sběr námětů ke zlepšení negativních vlivů fakulty na životní prostředí ze strany studentů vyhlášením interní grantové soutěže na studentské ekologické mikroprojekty.

Informační technologie

- Využít výzev OPPA k podpoře informační kampaně zaměřené na využívání MOODLE, zajistit technickou a organizační podporu pro široké uplatnění MOODLE,
- zajistit semináře informující o nových technologiích ve výuce,
- analyzovat dostupné nástroje pro administraci projektů a podporu rozhodování,
- analyzovat dostupná prostředí pro sdílení dat, správu projektů a týmovou práci a připravit zavedení vybraného prostředí na fakultě,
- analyzovat dostupné nástroje pro integrované řešení e-mailové komunikace, správy informací a plánování (groupware) a po výběru vhodný nástroj zavést,
- definovat rozsah a standardy služeb IT poskytovaných CIT,

- zavést HelpDesk,
- provést revizi multilicečních smluv,
- vyhodnotit potřeby a definovat pravidla centrálního nákupu SW a HW odpovídajícího servisu uživatelům,
- nově definovat a aplikovat pravidla bezpečnostní politiky fakulty v oblasti IT,
- vyhodnotit možnosti v oblasti outsourcingu datových služeb ,
- dodat multimediální obsah a odkazy na relevantní sociální sítě jako nedílnou součást prezentace fakulty v elektronických médiích,
- využít microsites pro tematickou prezentaci fakulty a projektů,
- definovat model zajištění správy a rozvoje hlavního webového rozhraní fakulty pro střednědobou perspektivu,
- standardizovat procesy a provoz IT.