**Sekretariát děkana a tajemníka** (6010)

* Agenda Cen děkana
* Agenda ostatních cen
* Agenda programu děkana a tajemníka
* Agenda korespondence a další komunikace děkana a tajemníka fakulty v písemné, elektronické či telefonické formě
* Agenda organizace porad kolegií děkana a porad tajemníka
* Agenda razítek fakulty
* Agenda stížností a žádostí o informace
* Agenda evidence plných mocí
* Agenda evidence úředních povolení k činnosti

**Právní odbor** (6100)

* Agenda právního poradenství
* Agenda vnitřních směrnic
* Agenda administrace smluv a smluvních vztahů
* Agenda zveřejňování smluv a objednávek
* Agenda metodické podpory v oblasti své činnosti

**Odbor veřejných zakázek** (6150)

* Agenda veřejných zakázek
* Agenda metodické podpory v oblasti své činnosti

**Zaměstnanecký odbor** (6200)

* Agenda pracovně lékařských prohlídek

Mzdové oddělení (6210)

* Mzdová agenda
* Agenda docházek - zpracování
* Agenda zdravotních pojišťoven a sociálního zabezpečení
* Agenda statistických hlášení
* Agenda dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr
* Agenda metodické podpory v oblasti své činnosti

Personální oddělení (6220)

* Pracovně právní agenda
* Agenda docházek – příprava podkladů
* Agenda příspěvků ze sociálního fondu
* Agenda výběrových řízení akademických a vědeckých pracovníků
* Agenda atestací (hodnocení) akademických a vědeckých pracovníků
* Agenda výběrových řízení THP pracovníků fakulty
* Agenda odborného rozvoje zaměstnanců fakulty
* Agenda statistických hlášení
* Agenda evidence REDOP
* Agenda dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr
* Agenda metodické podpory v oblasti své činnosti

**Ekonomický odbor** (6300)

* Agenda pokladny
* Agenda bezhotovostních a hotovostních (pokladních) operací fakulty

Finanční oddělení (6310)

* Agenda účetních operací
* Agenda devizového hospodaření
* Agenda bezhotovostních a hotovostních (pokladních) operací fakulty
* Agenda účetního reportingu – zpracování účetních závěrek dle požadavků rektorátu, statistik a hlášení, přehledy o hospodaření fakulty v návaznosti na schválený rozpočet
* Daňová agenda
* Agenda zajištění auditu
* Kontrola hospodaření fakulty a agenda spojená s externími kontrolními akcemi
* Finanční agenda, hospodaření v rámci zakázek
* Agenda výroční zprávy o hospodaření fakulty a spolupráce při přípravě výroční zprávy o činnosti
* Agenda metodické podpory v oblasti své činnosti

Rozpočtové oddělení (6320)

* Agenda provozního rozpočtu fakulty a rozpisu neinvestiční dotace státního rozpočtu na provoz, projektů výzkumu a vědy
* Finanční agenda, hospodaření v rámci zakázek
* Agenda metodické podpory v oblasti své činnosti

Majetkové oddělení (6330)

* Agenda evidence a inventarizace majetku fakulty
* Agenda metodické podpory v oblasti své činnosti

**Studijní odbor** (6400)

* Agenda studentů se speciálními potřebami
* Agenda stipendií
* Agenda státních rigorózních zkoušek
* Agenda programu Erasmus+ výjezdy
* Správa SIS
* Agenda výkaznictví a statistik ve věcech studijních –
* Agenda metodické podpory v oblasti své činnosti
* Poradenství a podpora studentům
* Agenda předpisů v oblasti studia
* Agenda poplatků spojených se studiem

Studijní oddělení (6410)

* Agenda prezenčního a kombinovaného studia v bakalářském a navazujícím magisterském stupni komplexně
* Agenda matriky studentů – evidence studentů a průběh jejich studia
* Agenda studijních plánů (Karolinka)
* Agenda promocí a imatrikulací
* Poradenství a podpora studentům
* Správa SIS
* Agenda výkaznictví a statistik ve věcech studijních
* Agenda předpisů v oblasti studia
* Agenda metodické podpory v oblasti své činnosti

Oddělení doktorského studia (6420)

* Agenda prezenčního a kombinovaného studia v doktorském stupni komplexně
* Agenda matriky studentů – evidence studentů a průběh jejich studia
* Agenda nostrifikace zahraničních diplomů
* Správa agendy oborových rad
* Program STARS
* Agenda promocí
* Poradenství a podpora studentům
* Správa SIS
* Agenda výkaznictví a statistik ve věcech studijních
* Agenda předpisů v oblasti studia
* Agenda metodické podpory v oblasti své činnosti

Centrum dalšího vzdělávání (6430)

* Agenda výuky cizích jazyků
* Agenda pedagogických praxí a fakultních škol
* Agenda Bakalář plus
* Agenda doplňování pedagogického studia
* Agenda kurzů celoživotního vzdělávání
* Agenda přípravných kurzů
* Agenda profesně zaměřených, rekvalifikačních a specializačních kurz§, regulovaná povolání
* Agenda Univerzity třetího věku
* Agenda podpory profesního a osobního rozvoje pro doktorandy a zaměstnance v oblasti soft skills
* Agenda profesního rozvoje pedagogických pracovníků v oblasti pedagogických kompetencí
* Agenda harmonogramu aktivit v oblasti dalšího vzdělávání
* Agenda metodické podpory v oblasti své činnosti

Oddělení přijímacího řízení a akreditací (6440)

* Agenda akreditačních řízení studijních programů a hodnocení kvality vzdělávací činnosti
* Agenda přijímacího řízení
* Agenda zápisů do 1. ročníku
* Agenda hodnocení kvality vzdělávací činnosti
* Agenda anket, hodnocení kurzů a případná další šetření
* Agenda imatrikulací
* Poradenství a podpora uchazečům
* Agenda výkaznictví a statistik ve věcech studijních
* Agenda poplatků spojených se studiem
* Agenda předpisů v oblasti studia
* Agenda metodické podpory v oblasti své činnosti

**Odbor rozvoje** (6500)

Oddělení podpory vědy (6510)

* Agenda sběru publikační činnosti
* Agenda podpory hodnocení vědy na fakultě
* Agenda podpory a příprav zásadních dokumentů v oblasti vědy a výzkumu na fakultě
* Agenda inovací a ochrany duševního vlastnictví
* Agenda akademických kvalifikací a habilitačních a jmenovacích řízení a čestných doktorátů
* Agenda koordinace příprav materiálů pro jednání vědecké rady fakulty
* Agenda koordinace pořizování a využívání elektronických informačních zdrojů
* Agenda metodického řízení knihoven na fakultě
* Agenda ediční činnosti, přidělování ISBN
* Agenda koordinace Open Science na fakultě
* Agenda podatelny
* Agenda koordinace spisové služby, archivace dokumentů a skartačního řízení na fakultě Agenda přípravy a zpracování statistik a podkladů pro výroční zprávy z oblasti činnosti oddělení pro výroční zprávy
* Agenda metodické podpory v oblasti své činnosti

Zahraniční oddělení (6520)

* Agenda zahraniční administrativy (příjezdy, výjezdy, víza, atd.)
* Metodická podpora modulu Cestovní příkazy
* Administrativní zajištění programů (včetně Erasmus+) a projektů na podporu mobility studentů i zaměstnanců (ve spolupráci OPP)
* Evidence zahraničních mobilit a stáží
* Administrativní podpora spolupráce v rámci aliance 4 EU+
* Administrativní podpora cotutelle
* Zajištění a aktualizace informačních zdrojů zahraniční agendy
* Spolupráce s komplementárními odděleními RUK
* Agenda metodické podpory v oblasti své činnosti

Oddělení projektového řízení (6530)

* Agenda tuzemských grantových a dotačních podpor včetně grantů poskytovaných Univerzitou Karlovou
* Agenda zahraničních grantových a dotačních podpor
* Agenda operačních programů
* Správa modulu Granty a Projekty
* Agenda metodické podpory v oblasti své činnosti

**Odbor správy budov a investic** (6600)

* Agenda požární,
* Agenda BOZP
* Agenda energetika fakulty

Investiční oddělení (6610)

* Agenda investiční koncepce fakulty, příprav a realizace investičních záměrů
* Agenda příprav podkladů pro veřejné zakázky v oblasti své působnosti
* Agenda metodické podpory v oblasti své činnosti

Provozní oddělení (6620)

* Agenda zajištění provozu a technické správy hmotného a nehmotného majetku ve správě fakulty
* Agenda technické a provozní způsobilosti majetku a agenda revizí v souladu s platnými normami
* Agenda příprav provozního rozpočtu fakulty
* Agenda zajištění úklidu a ostrahy
* Agenda pronájmů prostor
* Správa terénních stanic
* Agenda registrace silničních vozidel
* Agenda rozvozu fakultní a univerzitní pošty
* Agenda metodické podpory v oblasti své činnosti

**Odbor informačních technologií** (6700)

Centrum informačních technologií (6710)

* Agenda připojení do sítí LAN, WIFI, internet
* Agenda virtualizace desktopů, virtuální studovny
* Agenda fakultních serverů, virtualizace serverů
* Agenda datového úložiště, zálohování, archivace
* Agenda metodické podpory v oblasti své činnosti

Oddělení podpory uživatelů (6720)

* Agenda správy a provozu počítačových učeben a studoven
* Agenda zajištění tisku (Safe Q)
* Agenda technické podpory pracovišť
* Agenda software licence
* Agenda provozu e-mailu – Google Apps
* Agenda správy a výdeje Log-inů a hesel
* Agenda správy přístupových čipů a kamerového systému
* Agenda telefonních linek a mobilních služeb
* Agenda školení uživatelů a konzultací
* Agenda správy fakultního WEBu
* Agenda správy personálních aplikací (SIS, WHOIS, CAS, EGJE)
* Agenda správy ekonomických aplikací (iFIS, CIS)
* Agenda ostatních aplikací (spisovna, helpdesk)
* Agenda elektronické podpory výuky a vědy
* Agenda webhostingu (webové projekty pracovišť, osobní stránky)
* Agenda metodické podpory v oblasti své činnosti

**Odbor vnějších vztahů** (6800)

* Agenda správy webových stránek fakulty a správy sociálních sítí PřF UK, kontroly jejich aktualizace
* Agenda tiskového servisu, PR, medializace VaV výsledků fakulty
* Agenda komunikace a harmonizace s propagačními strukturami rektorátu UK (OVV RUK)
* Agenda komunikace směrem k uchazečům o studium – organizace online kampaní pro uchazeče (obsah a údržba webu Přírodovědcem, kampaň prostřednictvím vyhledávačů a sociálních sítí), organizace offline eventů pro uchazeče (Gaudeamus, Den otevřených dveří, Informační den UK atd.), brožury pro uchazeče o studium a jejich každoroční aktualizace + tisk
* Tvorba webu, jeho obsahu a inzerce projektu STARS
* Agenda marketingové činnosti, propagační inzertní aktivit, pomoc s povinnou publicitou u řady fakultních projektů, organizace účasti fakulty na popularizačních akcích (Týden vědy a techniky, Noc vědců, Festival vědy, Veletrh vědy… atd), organizace vlastních popularizačních akcí (Den fascinace rostlinami, Velká výstava bezobratlých…)
* Agenda fakultních a společenských akcí – organizace fakultního plesu, Vánočního koncertu, výpomoc studentským spolkům s organizací výročí 17. listopadu a dalších reprezentačních společenských akcí
* Agenda projektu Příírodovědci.cz – udržování kontaktů se zaregistrovanými Přírodovědci a učiteli (neswslettery, sociální sítě, web), organizování a zprostředkovávání odborných seminářů a přednášek pro střední školy (katalog služeb projektu Přírodovědci.cz)
* Časopis Přírodovědci.cz – tvorba obsahu, distribuce na distribuční centra po celé ČR, web, sociální sítě (Twitter, Facebook) projektu Přírodovědci.cz
* Agenda fakultních škol – evaluace, komunikace, newslettery
* Agenda interní komunikace – newlettery, sociální sítě PřF UK (Facebook, Instagram)
* Agenda péče o absolventy – klub Alumni – příprava a správa komunikačního systému zaměřeného na absolventy fakulty, udržování obsahu příslušné sekce webu a sociálních sítích, spoluorganizace Zlaté promoce
* Agenda spolupráce s korporátní sférou a fundraising – pořádání Kariérního dne, správa inzerce pracovních pozic
* Agenda aktivit týkající se korporátní identity – zajišťování obsahu a tisku korporátních tiskovin (kalendář, PF, Výroční zprávy, výroční tiskoviny, propagační brožury fakulty), jejich distribuce na fakultě
* Agenda e-shopu – ekonomické a skladové zázemí e-shopu, příjem a výdej zboží, tvorba nových originálních položek v katalogu e-shopu
* Agenda metodické podpory v oblasti své činnosti