

## Zápis č. 2

### z porady katedry organické chemie konané dne 8. 3. 2013

**Přítomni:** Roithová, Hocek, Smrček, Jindřich, Katora, Drahoňovský, Veselý, Machara

**Omluveni:** Trnka, Lorenc

1. Semináře pořádané katedrou organické chemie:
  - a) Program seminářů bude umístěn na webové stránky – je třeba, aby se školitelé zúčastňovali přednášek svých žáků.
  - b) Je nutné, aby vedoucí skupin katedry organické chemie chodili na semináře pořádané katedrou, a proto se jednodenní dovolená na pátek, kdy se seminář pořádá, bude povolovat pouze ve výjimečných případech.
2. Informace Doc. Roithové:
  - a) Doc. Roithová prezentovala přítomným výši rozpočtu na rok 2013 a jeho rozložení na položky.
  - b) Doc. Roithová požádala přítomné o zprávu, kolik bylo ukončeno diplomových prací (magisterského i bakalářského studia) za rok 2012.
  - c) Program Quo Vadis je třeba prezentovat na stránkách katedry.
  - d) SVV – ten, kdo je zapsaný v projektu může dostávat mimořádné stipendijní odměny (při diskuzi zamítnut návrh odměňování za spoluautorství).
  - e) Doc. Roithová předložila návrh na rozložení povinných a volitelných přednášek. Přítomní přednesli připomínky, navrhli změny, diskutovali o obsahu přednášek. Doc. Smrček požádal, aby každý napsal, jaké přednášky (témata) by přednášel a podle toho by se uspořádal obsah přednášek.
  - f) Státní zkoušky – byly prodiskutovány náplně státních zkoušek a přítomní se dohodli na tematických okruzích těchto zkoušek.
3. Doc. Roithová informovala o nástupu Ivy Plutnarové po mateřské a požádala o informaci, zda by někdo pracovníci alespoň na částečný úvazek potřeboval.
4. Doc. Roithová informovala, že na částečný úvazek zaměstnala paní Mgr. Šimovou, která se stará o administraci grantu a nabídla, že může případně pomoci i jinému vedoucímu skupiny.
5. Kampus Albertov – přítomní byli informováni o plánech výstavby a obsazení kampusu.
6. Nástěnka katedry – proběhla diskuze o uspořádání informací na nástěnce katedry, která je umístěna vedle vrátnice – Ing. Machara nabídl kontakt s fotografkou, která by se postarala o vzhled a uspořádání fotografií.
7. Pokročilá praktika: spolupráce s ÚOCHB, kde by se mohla pokročilá praktika organizovat – diskuze o kladech a záporech tohoto uspořádání.
8. Plán dovolených na rok 2013 – je třeba do konce března připravit plán dovolených. Všichni zaměstnanci (za skupinu na jednom přehledu) nahlásí termíny plánované dovolené sekretářce katedry (je nutno počítat s dovolenou koncem roku - vánoční prázdniny).
9. Pasportizace místností
  - a) Doc. Roithová informovala o kontrole využití místností, která proběhla v celé budově chemického ústavu.
  - b) Požádala přítomné o souhlas s využitím rohové místnosti (č. 137) pro svojí skupinu – odsouhlaseno.
  - c) Dr. Veselý dostane k využití prostor knihovny (č. 136)
10. Doc. Roithová informovala, že má pro projekt UNCE minimálně 2 volná místa. Jedno obsadí sama novým zaměstnancem, druhé je k dispozici.

Zapsala: Eva Trličíková

Zkontrolovala: Doc. Roithová