

Univerzita Karlova
Přírodovědecká fakulta
Albertov 6
128 43 PRAHA 2

OPATŘENÍ DĚKANA č. 05/2018
Harmonogram akademického roku 2018/2019

Čl. 1
Základní termíny

Zahájení akademického roku: **1. 10. 2018**^[1]

Výuka

zimní semestr: **1. 10. 2018** – 13. 1. 2019

začátek rozvrhované výuky: 1. 10. 2018

zápočtový týden: 7. 1. – 13. 1. 2019

letní semestr: **18. 2.** – 19. 5. 2019

zápočtový týden: 13. 5. – 19. 5. 2019

Prázdniny

vánoční: **22. 12. 2018** – **2. 1. 2019**

letní: **1. 7.** – **31. 8. 2019**

Děkanský sportovní den: 18. 4. 2019 (výuka zrušena)

Rektorský sportovní den: **14. 5. 2019** (výuka se neruší)

Zkouškové období

zimní semestr: **14. 1.** – **17. 2. 2019**

letní semestr 1. část: 20. 5. – **30. 6. 2019**

letní semestr 2. část: 2. 9. – 24. 9. 2019

Na základě dohody lze konat zkoušky i v době letních prázdnin.

24. 9. 2019 je poslední den, kdy lze konat na Přírodovědecké fakultě UK zkoušky a zápočty za daný akademický rok a zapisovat výsledky do SIS. Tento den bude ve 24:00 hodin SIS uzavřen z důvodu převodu dat. Elektronický zápis do dalšího úseku studia nejpozději do 30. 9. 2019. Náhradní termín elektronického zápisu nejpozději do 17. 10. 2019.

Konec akademického roku 2018/2019: **30. 9. 2019**

Čl. 2
Bakalářské a navazující magisterské studium - Státní závěrečné zkoušky

Přihlášení k tématu bakalářské a diplomové práce v SIS (dle závazných studijních plánů jednotlivých oborů):

1. Vypsání nabídky: do 16. 11. 2018
2. Přihlášení se k tématu práce v SIS: do 30. 11. 2018
3. Potvrzení přijetí role vedoucího práce: do 21. 12. 2018

4. Schválení garantem a zaslání na SO: do 18. 1. 2019

Nejpozději do 1. 2. 2019 nahlásí studenti oborů zaměřených na vzdělávání studijnímu oddělení, který obor závěrečné práce si vybrali.

Termín pro odevzdání bakalářské a diplomové práce v listinné i elektronické podobě, závazný termín splnění podmínek pro konání státní závěrečné zkoušky (dále SZK) a čtrnáctidenní období, ve kterém se budou konat termíny SZK, stanoví garanti studijních programů/oborů a oznámí studijnímu oddělení pro zimní termín: do 9. 10. 2018
pro jarní termín: do 12. 2. 2019
pro podzimní termín: do 30. 4. 2019

Studijní oddělení zveřejní tyto termíny na úřední desce:
pro zimní termín: do 21. 10. 2018
pro jarní termín: do 20. 2. 2019
pro podzimní termín: do 2. 6. 2019

Nejpozději 14 dní před konáním SZK předseda komise stanoví konkrétní data, ve kterých jednotliví studenti budou plnit příslušnou část SZK.

Přihlášení k SZK a odhlášení z termínu pouze prostřednictvím SIS:
k zimnímu termínu: 1.11. - 16. 12. 2018
k jarnímu termínu: 1. 3. - 14. 4. 2019
k podzimnímu termínu: 25. 5. – 31. 7. 2019

Státní závěrečné zkoušky:
zimní termín: 21. 1. - 22. 2. 2019
protokoly z kateder dodat studijnímu oddělení do tří pracovních dnů

jarní termín: 20. 5. – 17. 6. 2019 pro bakalářské studijní programy
20. 5. - 10. 6. 2019 pro navazující magisterské studijní programy
protokoly z kateder dodat studijnímu oddělení do tří pracovních dnů

podzimní termín: 2. 9. – 19. 9. 2019
protokoly z kateder dodat studijnímu oddělení do 20. 9. 2019.

Čl. 3

Doktorské studium - Individuální studijní plán a roční hodnocení

Generování individuálních studijních plánů:

1. Vypsání tématu disertační práce školitelem, vytvoření ISP studentem a schválení školitelem: do 22. 10. 2018
2. Schválení ISP oborovou radou: do 15. 11. 2018

Roční hodnocení individuálních studijních plánů:

1. Předání vyplněného hodnocení studentem školiteli: do 24. 9. 2018
2. Předání hodnocení školitelem oborové radě: do 22. 10. 2018
3. Schválení a uzavření hodnocení oborovou radou: do 15. 11. 2018

Termín zasedání oborových rad (schvalování ISP a hodnocení) : 1. 11. - 15. 11. 2018

Čl. 4

Studijní informační systém - termíny pro studenty

Zimní semestr:

elektronický zápis předmětů: od 1. 8. 2018

přednostní zápis povinných předmětů: do 8. 8. 2018

(první týden zapisují označené předměty pouze studenti, kteří je mají ve svém plánu jako povinné)

uzavření zápisu: 4. 9. 2018 (pro nastupující bakaláře zapsané do 1. ročníku do 13. 9. 2018)

dodatečné úpravy zápisů: od **24. 9. 2018**

konečné uzavření: 16. 10. 2018 (pro nastupující doktorandy zapsané do 1. ročníku do 22. 10. 2018)

kontrola předběžně zapsaných předmětů a odmítnutí (výmaz) kolizních předmětů (provádí studijní oddělení): 8. 10. 2018

odmítnutí kolizních předmětů a závazné zapsání předmětů (provádí studijní oddělení): 17. 10. 2018

Zápis předmětů vyučovaných v letním semestru předem není doporučován, neboť po konečném uzavření SIS není možné v letním semestru tyto předměty již smazat.

Letní semestr:

elektronický zápis předmětů: od 12. 12. 2018

přednostní zápis povinných předmětů: do 19. 12. 2018

uzavření zápisu: 13. 1. 2019

dodatečné úpravy zápisů: od **11. 2. 2019**

konečné uzavření: 24. 2. 2019

kontrola předběžně zapsaných předmětů a odmítnutí (výmaz) kolizních předmětů (provádí studijní oddělení): 19. 2. 2019

odmítnutí kolizních předmětů a závazné zapsání předmětů (provádí studijní oddělení): 25. 2. 2019

Čl. 5

Studijní informační systém - termíny pro pedagogy

Vypsání minimálně tří termínů zkoušek v SIS; kapacita zkušebních termínů musí nejméně o 30 % převyšovat počet studentů, kteří mají být vyzkoušeni. Z toho minimálně dva termíny spadající do zkuškového období musí být vypsány nejpozději do 13. 1. 2019 pro zimní zkuškové období a do 26. 5. 2019 pro letní zkuškové období. Další termín/y zkoušky musí být vypsán/y s nejméně týdenním předstihem, pokud se vyučující se studenty nedomluví jinak.

Zapsání výsledků zkoušek a zápočtů do SIS nejpozději do 24. 9. 2019.

Čl. 6

Termíny promoci a imatrikulací

Imatrikulace ve Velké aule Karolina: 31. 10. 2018

Magisterské promoce ve Velké aule Karolina: 13. - 14. 11. 2018; 26. 4. 2019; 18. - 19. 7. 2019

Bakalářské promoce v Profesním domě MFF: 26. 11. a 28. - 30. 11. 2018; 26. 4. 2019

Doktorské promoce ve Velké aule Karolina: 30. 11. 2018 a 3. 12. 2018; 27. 5. 2019

Rigorózní promoce ve Velké aule Karolina: 4. 12. 2018; 24. 5. 2019

Čl. 7
Závěrečná ustanovení

Toto opatření je platné dnem vydání a účinné od 1. 10. 2018. Účinnost končí 30. 9. 2019.

Osobou odpovědnou za realizaci tohoto opatření a kontrolu jeho dodržování stanovují proděkana pro studijní záležitosti a vedoucí studijního oddělení.

V Praze dne 13.03.2018

.....
prof. RNDr. Jiří Zima, CSc.
děkan

^[1] Tučně vyznačené údaje jsou data podle Opatření rektora č. 6/2018